



2.4. ACTIVITES ET AUTO-EVALUATION AVANT – PENDANT - APRES

AVANT

3 Objectifs :

- *Etudiants citoyens : Ancrer les étudiants dans une réalité citoyenne et humaniste grâce à un échange nord-sud en accord avec le PPSC de la Haute Ecole.*
- *Sortir du prescrit : au travers d'activités innovantes et concrètes*
- *Apprentissage autonome et responsable : au travers d'activités développant des pédagogies participatives (pédagogie du projet)*

La section Gestion des Ressources Humaines a souhaité mettre sur pied un projet d'aide au développement au Bénin. Concrètement, ce projet qui, s'inscrivant dans le cadre des cours de *Développement des compétences* et de *Junior Entreprise RH* a permis à 15 étudiants de 3^{ème} baccalauréat en Gestion des Ressources Humaines et 3 professeurs de se rendre à Lokossa..

L'objectif de ce voyage était de former 50 professeurs béninois à la bureautique pendant Pâques 2009.

Afin de travailler plus efficacement, 3 groupes de travail ont été créés : Ressources logistiques, Ressources humaines et Ressources matérielles.

Le groupe RH a mis en place un double plan de formation : L'un pour les étudiants-formateurs et l'autre pour la formation qui devait être donnée sur place aux enseignants.

Le groupe logistique s'est occupé de tout ce qui concerne les déplacements, le logement, la nourriture, les formalités administratives et la santé.

L'organisation de ce projet impliquait également la mobilisation de ressources matérielles et financières conséquentes. Le groupe ressources matérielles a donc eu la mission de gérer le budget, récolter des fonds ainsi que du matériel informatique et était également responsable de la communication. Un plan de communication et un logo ont été élaborés en collaboration avec Nicolas Van den Bossche (HENam), un infographiste et l'entreprise Expansion. Plusieurs actions ont été organisées afin de récolter des fonds et du matériel informatique.



Auto - évaluation :

POINTS FORTS	POINTS A AMELIORER
<p>MOBILISATEUR</p> <ul style="list-style-type: none"> - Energie - Responsabilité - Solidarité <p>COMPETENCE</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gérer un projet - Logistique/finances - Travail en équipe - Autonomie - Créativité - Gestion de conflits <p>CONNAISSANCES / MISE EN SITUATION</p> <ul style="list-style-type: none"> - Information et communication (Utilisation d'un logiciel de gestion de projet : Taskii) - Processus de formation - Interculturalité - Pédagogie - Relations publiques <p>CHANGE LES REPRESENTATIONS CLASSIQUES DES ETUDIANTS</p> <p>Etudiants/Acteurs</p>	<p>INVESTISSEMENT EN TEMPS ET ARGENT</p> <p>GESTION MATERIELLE DIFFICILE</p> <p>MANQUE D'ANTICIPATION</p> <p>DELAIS D'ORGANISATION TROP COURT</p> <p>REMARQUES :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dossier financier devrait être monté avant l'information aux étudiants. Il serait important de pouvoir déterminer plus précisément le coût financier d'un tel projet. Ceci devrait nous permettre de mieux anticiper les besoins et de développer des pistes d'actions plus judicieuses afin d'optimiser la recherche des moyens logistiques et financiers nécessaires. - Il serait important de cibler davantage les partenaires potentiels à un tel projet, de prendre le temps nécessaire pour les mobiliser et de mieux préparer la présentation du projet. - Il faudrait également développer nos connaissances des différentes sources de financement.



PENDANT

Arrivée à Cotonou de nuit le 03 avril 2009, premier choc en sortant de l'avion, il faisait plus de 28°C. Nous sommes partis le lendemain pour Lokossa escortés par monsieur Houssou (notre contact sur place). Nous avons découvert notre villa et les alentours.

Le projet a dû quelque peu être modifié sur place...

- Dès notre arrivée, nous avons directement dû nous adapter puisque la formation commençait un jour plus tôt que prévu
- Public et nombre différents : Aux enseignants venaient s'ajouter du personnel administratif et policier
- Adaptation aux demandes particulières des participants et de monsieur Houssou (qui voulait des cours particuliers)
- Adaptation au rythme de vie local (respect des horaires, présences,...)

La formation s'articulait en 8 leçons :

Concrètement, les formateurs étaient répartis en quatre groupes : deux groupes fonctionnaient le matin et deux groupes fonctionnaient l'après-midi. Cette organisation a favorisé une approche pédagogique de proximité et le respect des disponibilités des participants.

N°1 : Découverte de l'environnement Windows et de l'ordinateur, manipulation de la souris, initiation à Paint, ouvrir le menu démarre et le menu contextuel

N°2 : Manipulation d'une fenêtre, utilisation de quelques applications Windows, enregistrement d'un fichier, le copier-coller

N°3 : Ouvrir les menus déroulants, choisir des options dans une boîte de dialogue, utiliser la barre d'outils, sélectionner, connaître les touches « qui sauvent »

N°4 : Utiliser le clavier, d'autres touches « qui sauvent », utiliser l'outil grammaire et orthographe

N°5 : Insertion et manipulation d'une image, mise en page

N°6 : Création de diapositives dans PowerPoint

N°7 : Enchaînement personnalisé de diapositives dans PowerPoint

N°8 : Utiliser le poste de travail et consulter le panneau de configuration

Les différents groupes de formés ont tous pu avancer à leur rythme et donc ne sont pas tous allés au bout des leçons.

Les étudiants ont toujours tentés d'ajuster leur formation dans un esprit Gagnant-Gagnant : Entre les demandes individuelles et niveaux de chacun, les possibilités logistiques, organisationnelles et matérielles.

Au projet de formation, vient s'ajouter l'aspect interculturel...

- Débriefings réalisés dans les cafés (agrémentés de bières et beignets locaux)
- Participation à des soirées locales
- Tomber nez à nez avec des hippopotames
- Démonstration de la magie vaudou
- Utilisation des transports locaux (zem)
- Visites socioculturelles : orphelinat, la porte du non-retour, plage de grand Popo...
- Gestion du statut social du blanc et de la femme
- ...



Auto-évaluation :

POINTS FORTS	POINTS A AMELIORER
<p>COMPETENCES</p> <ul style="list-style-type: none"> - Compétences mises en pratiques (Capacité à élaborer un processus de formation, compétences pédagogiques,...) - Net développement des compétences travaillées au travers du projet <p>EVALUATION ET REAJUSTEMENT</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pratique intensive et adaptation - Négociation et gestion des conflits <p>PROGRES MARQUANTS</p> <ul style="list-style-type: none"> - Travail en équipe - Recul critique - Responsabilité - Interculturel - Confiance en soi - Qualités relationnelles <p>POUR L'ENCADREMENT</p> <ul style="list-style-type: none"> - Remise en question - Recul - Ajustement 	<p>GESTION DE L'INTERCULTUREL</p> <ul style="list-style-type: none"> - Il faut développer notre capacité à établir une relation « win-win » dans le cadre des relations de travail avec les partenaires - Savoir « imposer » certaines pratiques quand elles sont liées aux activités prises en charge par le groupe <p>FORMALISME</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gestion et don de matériel – Manque de formalisme (convention) (Syllabus et ordinateurs destinés aux participants ont été repris par monsieur Houssou, la formation était payante pour les participants...) <p>PROFESSEURS</p> <ul style="list-style-type: none"> - Difficultés par rapport au rôle dans ce contexte particulier (Distance prof-étudiant dans un contexte de promiscuité). Dès la préparation, il faudrait établir une charte avec les étudiants pour poser un cadre.

APRES

Le retour à la vie occidentale a été très difficile pour chacun. La plupart avait un stage à terminer et un TFE à élaborer. Il nous aura fallu du temps à tous pour nous replonger dans la réalité scolaire et professionnelle.

Force est de constater le manque flagrant de gestion de l'après : Choc culturel, clôture de la gestion financière, communication, évaluation du projet... Tous ces éléments seront pris en considération lors d'un prochain projet.



CONCLUSION

On constate que les 3 objectifs de départ ont été atteints. L'ensemble des étudiants a d'ailleurs acquis les compétences visées par le projet et les cours concernés.

Dans l'éventualité d'un projet futur, il s'agira d'améliorer la communication réciproque entre les partenaires et les participants du projet.

De même, nous devrions veiller à mieux anticiper le plan de financement du projet (Prévenir les étudiants plus tôt, renforcer les contacts avec les organismes pouvant nous aider,...).

Enfin, il sera important d'inscrire le projet de manière officielle au sein de la Haute Ecole.

Malgré les améliorations à apporter au projet, chacun en est sorti grandi.